



<p>Via Sergio Forti n. 15 34148 – Trieste Tel. 040825122 Codice fiscale: 90089530324 Codice meccanografico: TSIC80700R</p>	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p> <p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE</b> SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO <b>“GIANCARLO ROLI”</b></p>	<p>sito web: <a href="http://www.istitutoroli.edu.it">www.istitutoroli.edu.it</a></p> <p>e-mail segreteria: <a href="mailto:tsic80700r@istruzione.it">tsic80700r@istruzione.it</a> e-mail pec segreteria: <a href="mailto:tsic80700r@pec.istruzione.it">tsic80700r@pec.istruzione.it</a></p>
--	---	--

DESCRIZIONE E NORMATIVA	Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 222 del 11/08/2022 art. 2 – Animatori Digitali – Nota del Ministero dell'Istruzione prot. m_pi.GABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0024917.27-02-2023 di autorizzazione per l'attuazione del progetto
LINEA DI FINANZIAMENTO	risorse P.N.R.R. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Next Generation EU) – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: <b>“Didattica Digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”</b>
TITOLO PROGETTO	<b>Animatore digitale: formazione del personale interno</b>
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	<b>M4C1I2.1-2022-941-P-6219</b>
C.U.P.	<b>G94D22002910006</b>

Trieste, data e protocollo digitali da segnatrice.

IC STATALE - "GIANCARLO ROLI"  
Prot. 0008932 del 16/11/2024  
VI-2 (Uscita)

Al docente AFERNIK Alessandro  
Al sito web

Oggetto:	<b>Incarico</b> per la realizzazione del progetto P.N.R.R. dettagliato in intestazione a seguito della procedura di reclutamento avviata con nota prot. 1948 di data 16/03/2024 ed all'avviso di cui alla Circolare n. 190 prot. 1949 di data 16/03/2024 <b>FORMATORE NEI PERCORSI DI FORMAZIONE NEL PROGETTO DI FORMAZIONE “ANIMATORE DIGITALE: FORMAZIONE DEL PERSONALE INTERNO”</b>
----------	---

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;



**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;  
**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al reclutamento di personale esperto, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 di data 22/12/2022;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transazione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica;

**RILEVATO** target e milestone collegati alla Linea di Investimento

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 11 agosto 2022, n. 222, con il quale all'art. 2 vengono trattate le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali;

**VISTO** in particolare che per la linea di investimento in oggetto è previsto un finanziamento di euro 2.000,00 per Istituzione scolastica;

**VISTE** le Istruzioni operative fornite dall'Unità di missione del PNRR con nota prot. n.91698 di data 31/10/2022 e con nota prot. 24917 di data 27/02/2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 106 del 21/12/2023;

**VISTO** il progetto presentato e l'autorizzazione fornita dall'Unità di missione con la nota prot. 24917 di data 27/02/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 16/03/2023, con la quale è stata approvata la griglia di criteri per il reclutamento dei formatori necessari alla realizzazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 05/05/2024, con la quale si è preso atto dell'assunzione in Bilancio dell'importo di 2.000 euro con riferimento al progetto in intestazione;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 05/05/2024, con la quale si è approvato il progetto dettagliato presentato in piattaforma;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 27/03/2024, con la quale si definiva la necessità, per la realizzazione del progetto, di sole ore di formazione da effettuare nel 2024;

**CONSIDERATA** l'accertata necessità, per la realizzazione del progetto, del reclutamento di figura/delle figure in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dei percorsi formativi previsti nel progetto medesimo;

**RITENUTO** che l'Istituzione ha avuto la necessità di provvedere ad individuare la/e figura/e richiesta/e che lo ha fatto attraverso le seguenti procedure:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione (con incarico)

**TENUTO CONTO** che la procedura selettiva ha riguardato i seguenti percorsi formativi con indicato a fianco di ciascuno il monte orario di formazione programmato:

- ✓ per l'Infanzia "Cubetto" – 8 ore di formazione
- ✓ per la Primaria e la Secondaria "Foto 360" – 7 ore di formazione
- ✓ per la Secondaria "Digital Board" – 2 ore di formazione
- ✓ per la Primaria e la Secondaria "Stampa 3D" – 18 ore di formazione
- ✓ per la Secondaria "Raspberry" – 5 ore di formazione

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** lo svolgimento della procedura avvenuta da parte del Dirigente pro-tempore nel mese di marzo 2024:

- assunzione ruolo di RUP da parte della Dirigente pro-tempore avvenuta con nota prot. 1947 di data 16/03/2024 con contemporanea dichiarazione di assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi da parte della stessa
- determina di avvio della procedura con nota prot. 1948 di data 16/03/2024 per la ricerca delle seguenti figure:

Posizione	Formatori richiesti	Percorso formativo	Ordine di grado di destinazione dei percorsi	Durata percorso formativo	Compenso max lordo tabellare (dipendente) attribuibile	Livello formatore richiesto (*)
1	1	"Coding con Cubetto"	Scuola infanzia	8 ore	Euro 330,56	B2
2	1	"Stampa 3D"	Scuola primaria e secondaria	18 ore	Euro 743,76	B2
3	1	"Macchina foto 360"	Scuola primaria e secondaria	7 ore	Euro 289,24	B2
4	1	"Digital Board"	Scuola secondaria	2 ore	Euro 82,64	B2
5	1	"Raspberry P5"	Scuola secondaria	5 ore	Euro 206,60	B2
		<i>Totale attività di formazione</i>		<i>40 ore</i>		

- avviso di reclutamento rivolto al personale interno diffuso con nota prot. 1949 di data 16/03/2024 – circolare n. 190

**CONSIDERATO** che lo scrivente Dirigente Scolastico dichiarando l'inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione e l'assenza di cause di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, ha assunto l'incarico di RUP in subentro al precedente RUP della procedura con nota prot. 8659 di data 11/11/2024;

**CONSIDERATO** che con Decreto n. 8720 del 12/11/2024, lo scrivente Dirigente scolastico ha determinato di valutare le candidature senza l'ausilio di una commissione, considerata la semplicità dell'azione di valutazione delle candidature, volta al conferimento degli incarichi individuali come sopra specificato

**CONSIDERATO** che per l'attività di valutazione delle candidature lo scrivente RUP ha dichiarato l'assenza di situazioni di incompatibilità e l'assenza di situazioni di conflitto di interesse;

**VISTO** il verbale del RUP di esame delle candidature pervenute, registrato al n. di protocollo 8731 in data 12/11/2024

**VISTO** il decreto di approvazione delle graduatorie di merito prot. 8732 di data 12/11/2024;

**TRASCORSI** i giorni di pubblicazione per eventuali reclami

**CONSIDERATO** che il docente Alessandro AFERNIK risulta essere in possesso, come da curriculum vitae allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;

**CONSIDERATO** che dalle dichiarazioni in candidatura si evince che non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi e che ad ogni modo all'accettazione del presente incarico va unita specifica dichiarazione di incompatibilità a cura dell'incaricato

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto

incarica

il docente Alessandro AFERNIK dello svolgimento dell'incarico di **esperto formatore**, nell'ambito del progetto **Animatore digitale: formazione del personale interno** di cui al P.N.R.R. dettagliato in intestazione secondo le modalità di seguito elencate:

1. L'Incarico prevede l'espletamento dell'attività di formazione nell'ambito dei seguenti percorsi formativi individuati

Percorso formativo	Ordine di grado di destinazione dei percorsi	Durata programmata del percorso formativo	Compenso max lordo tabellare (dipendente) attribuibile
--------------------	--	---	--

“Coding con Cubetto”	Scuola infanzia	8 ore	Euro 330,56
“Stampa 3D”	Scuola primaria e secondaria	18 ore	Euro 743,76
“Macchina foto 360”	Scuola primaria e secondaria	7 ore	Euro 289,24
“Digital Board”	Scuola secondaria	2 ore	Euro 82,64

2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L’Incaricato si impegna ad eseguire l’Incarico a regola d’arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L’incaricato si impegna a svolgere le attività, al di fuori dell’orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative del Progetto;
5. L’incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell’incarico andrà dalla data della restituzione dell’incarico firmato per accettazione da parte dell’incaricato con contestuale consegna della dichiarazione di incompatibilità dell’incaricato, fino al 17/12/2024, giorno previsto della conclusione dei corsi, onde consentire poi pagamenti e rendicontazione entro il termine del 31/12/2025
7. Non è ammesso il rinnovo dell’incarico. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l’Incarico conferito è pattuito un corrispettivo corrispondente alla tariffa oraria lorda tabellare prevista per la formazione dal Decreto n. 326/1995 pari ad euro 41,32 da rapportare naturalmente alle ore effettivamente prestate.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall’Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle ore effettivamente svolte, a conclusione delle attività, compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell’Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell’istruzione e del merito.

Il Dirigente Scolastico  
Marco Cucinotta

documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 CAD (art. 45 – Valore giuridico della  
trasmissione), ss.mm.ii e norme collegate.

Per accettazione

---