

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Via Sergio Forti n. 15 34148 – Trieste Tel. 040825122 <u>Codice fiscale:</u> 90089530324 <u>Codice meccanografico:</u> TSIC80700R	 Ministero dell'Istruzione e del Merito  ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO “GIANCARLO ROLI”	sito web: <a href="http://www.istitutoroli.edu.it">www.istitutoroli.edu.it</a> e-mail segreteria:  <a href="mailto:tsic80700r@istruzione.ite">tsic80700r@istruzione.ite</a> mail pec segreteria: <a href="mailto:tsic80700r@pec.istruzione.it">tsic80700r@pec.istruzione.it</a>
---	---	--

DESCRIZIONE E NORMATIVA	Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 222 del 11/08/2022 art. 2 – Animatori Digitali – Nota del Ministero dell'Istruzione prot. m_pi.GABMI.REGISTRO UFFICIALE.U.0024917.27-02-2023 di autorizzazione per l'attuazione del progetto
LINEA DI FINANZIAMENTO	risorse P.N.R.R. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Next Generation EU) – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 2.1: <b><i>“Didattica Digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”</i></b>
TITOLO PROGETTO	<b><i>Animatore digitale: formazione del personale interno</i></b>
CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	<b>M4C1I2.1-2022-941-P-6219</b>
C.U.P.	<b>G94D22002910006</b>

Trieste, data e protocollo digitali da segnatura.

IC STATALE - "GIANCARLO ROLI"  
**Prot. 0008720 del 12/11/2024**  
VI-2 (Uscita)

All'albo on-line  
Al sito web dell'Istituto

Oggetto: esame candidature pervenute per la realizzazione dei percorsi formativi di cui al PNRR in intestazione.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

**VISTA** la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

**VISTO** il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

**VISTO** il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

**VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconfondibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;*

**VISTA** la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;

**VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;*

**VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al reclutamento di personale esperto, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 57 di data 22/12/2022;

**VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

**VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

**VISTA** la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;*

**VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

**RILEVATO** che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede il potenziamento dell'innovazione didattica e digitale nelle scuole attraverso le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali, finalizzate alla formazione del personale scolastico alla transazione digitale e al coinvolgimento della comunità scolastica;

**RILEVATO** *target e milestone* collegati alla Linea di Investimento

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 11 agosto 2022, n. 222, con il quale all'art. 2 vengono trattate le azioni di coinvolgimento degli animatori digitali;

**VISTO** in particolare che per la linea di investimento in oggetto è previsto un finanziamento di euro 2.000,00 per Istituzione scolastica;

**VISTE** le Istruzioni operative fornite dall'Unità di missione del PNRR con nota prot. n.91698 di data 31/10/2022 e con nota prot. 24917 di data 27/02/2023;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

**VISTO** il programma annuale 2024 approvato con delibera n. 106 del 21/12/2023;

**VISTO** il progetto presentato e l'autorizzazione fornita dell'Unità di missione con la nota prot. 24917 di data 27/02/2023;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 16/03/2023, con la quale è stata approvata la griglia di criteri per il reclutamento dei formatori necessari alla realizzazione del progetto;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 05/05/2024, con la quale si è preso atto dell'assunzione in Bilancio dell'importo di 2.000 euro con riferimento al progetto in intestazione;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 73 del 05/05/2024, con la quale si è approvato il progetto dettagliato presentato in piattaforma;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 111 del 27/03/2024, con la quale si definiva la necessità, per la realizzazione del progetto, di sole ore di formazione da effettuare nel 2024;

**CONSIDERATA** l'accertata necessità, per la realizzazione del progetto, del reclutamento di figura/delle figure in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dei percorsi formativi previsti nel progetto medesimo;

**RITENUTO** che l'Istituzione ha avuto la necessità di provvedere ad individuare la/e figura/e richiesta/e che lo ha fatto attraverso le seguenti procedure:

1. ricognizione del personale interno all'Istituzione (con incarico)

**TENUTO CONTO** che la procedura selettiva ha riguardato i seguenti percorsi formativi con indicato a fianco di ciascuno il monte orario di formazione programmato:

- ✓ per l'Infanzia "Cubetto" – 8 ore di formazione
- ✓ per la Primaria e la Secondaria "Foto 360" – 7 ore di formazione
- ✓ per la Secondaria "Digital Board" – 2 ore di formazione
- ✓ per la Primaria e la Secondaria "Stampa 3D" – 18 ore di formazione
- ✓ per la Secondaria "Raspberry" – 5 ore di formazione

**CONSIDERATO** che il/i soggetto/i individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

**CONSIDERATA** la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del PNRR;

**VISTO** lo svolgimento della procedura avvenuta da parte del Dirigente pro-tempore nel mese di marzo 2024:

- assunzione ruolo di RUP da parte della Dirigente pro-tempore avvenuta con nota prot. 1947 di data 16/03/2024 con contemporanea dichiarazione di assenza di situazioni di incompatibilità o conflitto di interessi da parte della stessa
- determina di avvio della procedura con nota prot. 1948 di data 16/03/2024 per la ricerca delle seguenti figure:

Posizione	Formatori richiesti	Percorso formativo	Ordine di grado di destinazione dei percorsi	Durata percorso formativo	Compenso max lordo tabellare (dipendente) attribuibile	Livello formatore richiesto (*)
1	1	“Coding con Cubetto”	Scuola infanzia	8 ore	Euro 330,56	B2
2	1	“Stampa 3D”	Scuola primaria e secondaria	18 ore	Euro 743,76	B2
3	1	“Macchina foto 360”	Scuola primaria e secondaria	7 ore	Euro 289,24	B2
4	1	“Digital Board”	Scuola secondaria	2 ore	Euro 82,64	B2
5	1	“Raspberry P5”	Scuola secondaria	5 ore	Euro 206,60	B2
		<i>Totale attività di formazione</i>		<i>40 ore</i>		

- avviso di reclutamento rivolto al personale interno diffuso con nota prot. 1949 di data 16/03/2024 – circolare n. 190

**CONSIDERATO** che nell’avviso, all’art. 7, comma 1, è disposto che «*Gli interessati dovranno far pervenire via mail la propria candidatura (comprendiva di tutti gli allegati richiesti) entro il giorno 23 marzo 2024, pena l’esclusione*»;

**CONSIDERATO** che erano allora pervenute due candidature;

**CONSIDERATO** che nell’avviso, all’articolo 6, erano riportati i criteri di selezione dei quali tener conto ai fini dell’individuazione delle candidature;

**CONSIDERATO** che la procedura si è interrotta a causa di assenza lunga del RUP/Dirigente Scolastico, senza sostituzione fino al 09/05/2024 ed in seguito con sostituzione urgente da parte di un reggente dal 10/05/2024 ed in seguito ancora con nuova assegnazione di un Dirigente all’Istituto a decorrere dal 01/09/2024;

**CONSIDERATO** che si è dovuto dapprima provvedere agli adempimenti improrogabili ed urgenti che si erano accumulati nel periodo;

**CONSIDERATO** che dapprima si è preferito far partire altre procedure dei PNRR in lavorazione che rivestiva urgenza per la sua complessità;

**CONSIDERATO** che nel frattempo assumeva carattere d’urgenza la ripresa ed il completamento della procedura per l’avvio dei corsi del PNRR in oggetto;

**CONSIDERATA** l’opportunità di riprendere la procedura, non essendovi motivi ostativi, dal punto in cui la stessa era stata interrotta;

**CONSIDERATO** che lo scrivente Dirigente Scolastico dichiarando l’inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione e l’assenza di cause di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, ha assunto l’incarico di RUP in subentro al precedente RUP della procedura con nota prot. 8659 di data 11/11/2024;

**CONSIDERATO** che per l’attività di valutazione delle candidature lo scrivente RUP ha dichiarato l’assenza di situazioni di incompatibilità e l’assenza di situazioni di conflitto di interesse;

**VISTO** il verbale del RUP di esame delle candidature pervenute;

**VISTA** l’urgenza della procedura, considerati i tempi strettissimi imposti per le modalità di utilizzo dei fondi del P.N.R.R.;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la*

*prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

**ATTESTA**

di procedere personalmente, in autonomia, alla valutazione dei curriculum vitae dei candidati, nel rispetto dei criteri stabiliti nel Regolamento approvato dal Consiglio di Istituto e sulla base delle esperienze documentate e dichiarate nelle istanze presentate, considerata la semplicità dell'azione di esame e valutazione

Al termine della valutazione, procederà alla redazione di un apposito verbale e alla pubblicazione delle graduatorie di merito.

La presente attestazione viene resa pubblica mediante pubblicazione nello spazio di pubblicità legale, e nel sito Web dell'istituzione scolastica

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Marco Cucinotta**

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate