

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

Via Sergio Forti n. 15 34148 – Trieste Tel. 040825122 Codice fiscale: 90089530324 Codice meccanografico: TSIC80700R	 Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO “GIANCARLO ROLI”	sito web: www.istitutoroli.edu.it e-mail segreteria: tsic80700r@istruzione.it e-mail pec segreteria: tsic80700r@pec.istruzione.it
---	---	--

INIZIATIVA NAZIONALE	Decreto del Ministero dell'Istruzione n. 19 del 02 febbraio 2024 di riparto tra le istituzioni scolastiche delle risorse finanziate dall'Unione europea – Next Generation Eu – per Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione
LINEA DI FINANZIAMENTO	P.N.R.R. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
TITOLO PROGETTO	SCUOLARO' PER TUTTI
CODICE IDENTIFICATIVO DEL PROGETTO	M4C1I1.4-2024-1322-P-50715
C.U.P.	G94D21000390006

Protocollo digitale da segnatura

IC STATALE - "GIANCARLO ROLI"
Prot. 0000095 del 05/01/2025
VI-2 (Uscita)

Circolare n. 138

Al personale dell'Istituto Comprensivo “Giancarlo Roli” di Trieste
All'albo legale dell'Istituto
Alla sezione di amministrazione trasparente del sito web

AVVISO DI SELEZIONE

RISERVATO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTUZIONE SCOLASTICA

per il conferimento di incarichi a copertura delle seguenti posizioni:

Numero di posizioni	Dettaglio figure da incaricare
71	Esperti per percorsi di mentoring e orientamento
20	Esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base , di motivazione e accompagnamento
13	Formatori per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
13	Tutor per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari
1	Esperto per percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie

4	Componenti del team per l'attività tecnica per la prevenzione della dispersione
1	Incarico di supporto tecnico al DS/RUP

per la realizzazione degli interventi previsti dal progetto “SCUOLARO’ PER TUTTI”, finanziato dal P.N.R.R. Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: *Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*, per come previsto dal decreto dirigenziale di avvio della procedura prot. 94 di data 05/01/2025.

Articolo 1 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell’azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l’Istituzione scolastica procede all’attribuzione dell’incarico/degli incarichi attraverso **ricognizione del personale interno all’Istituzione**. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dal CCNL Comparto Scuola, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero, per la realizzazione da parte del personale ATA di attività aggiuntive per progetti nazionali e comunitari.

Articolo 2 – Oggetto degli incarichi, posizioni specifiche e compiti

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarichi**»), per la realizzazione del progetto P.N.R.R. in intestazione, come riportato qui di seguito e **con i pacchetti orari da svolgere a cura di ogni figura** come riportato nella specifica tabella:

Tutte le attività retribuite devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo **raggiungimento di target e milestone** di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

POSIZIONI IN CANDIDATURA

N. posizioni	Descrizione sintetica posizione	n. unità per posizione	Compiti	Pacchetto ore da svolgere a cura di ciascuna posizione	U.C.S. Unità di Costo Standard (tariffa oraria onnicomprensiva sia delle ritenute a carico del dipendente che dei contributi a carico dello Stato)
1	Esperto percorsi di mentoring e orientamento	71	Interventi di supporto mirato per alunni con Bisogni educativi speciali organizzati in orari diversi da quelli della frequenza scolastica. Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica. Un esperto formatore in mentoring a scuola deve possedere una serie di competenze sia teoriche che pratiche per poter svolgere il proprio ruolo in modo efficace. Nel dettaglio l'esperto avrà il compito di effettuare:	10	Euro 42,00

			<ul style="list-style-type: none">- Interventi motivanti per gli alunni a rischio dispersione.- Attività con materiale predisposto per indirizzare gli alunni verso la scoperta del proprio stile di apprendimento e sviluppare un metodo di studio personale.- Percorsi individuali di mentoring e di orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.- Avvio all'impiego autonomo delle Tic per compensare le difficoltà di apprendimento.										
2	Esperto percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento	20	<p>Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e rimotivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato in presenza da almeno un docente o esperto in possesso di specifiche competenze, in orari diversi da quelli di frequenza scolastica.</p> <p>I formatori coinvolti in percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e di accompagnamento degli studenti avranno il compito di predisporre:</p> <ul style="list-style-type: none">- percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento ad una maggiore capacità di attenzione e impegno, erogati a piccoli gruppi.- oltre alla forma tradizionale del corso di recupero e dello sportello didattico, attività di "cooperative learning" con l'inserimento di peer tutoring.- attività che stimolino l'autonomia degli studenti attraverso approcci didattici che promuovano il coinvolgimento diretto, come l'apprendimento cooperativo, il problem solving e la progettazione di attività pratiche;- attività che aiutino gli studenti a prendere coscienza dei propri punti di forza e debolezza, guidandoli nella gestione del tempo, nella pianificazione delle attività e nello sviluppo di strategie per affrontare lo studio in modo più efficace. <p>Nel dettaglio in percorsi specifici riguarderanno:</p> <table><tr><td>matematica</td><td>6 percorsi</td></tr><tr><td>Inglese</td><td>6 percorsi</td></tr><tr><td>Metodo di studio</td><td>5 percorsi</td></tr><tr><td>Supporto esame di stato</td><td>3 percorsi</td></tr></table>	matematica	6 percorsi	Inglese	6 percorsi	Metodo di studio	5 percorsi	Supporto esame di stato	3 percorsi	10	Euro 79,00
matematica	6 percorsi												
Inglese	6 percorsi												
Metodo di studio	5 percorsi												
Supporto esame di stato	3 percorsi												
3	Esperto Formatore percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	13	<p>Attività riferita a percorsi formativi e laboratoriali al di fuori dell'orario curricolare, rivolti a gruppi di almeno 9 destinatari, che conseguono l'attestato, afferenti a diverse discipline e tematiche in coerenza con gli obiettivi specifici dell'intervento e a rafforzamento del curriculum scolastico. I percorsi co-curricolari sono rivolti a studenti con fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. Ciascun percorso viene erogato congiuntamente da almeno un docente esperto con specifiche competenze e da un tutor</p> <p>Le attività laboratoriali sono percorsi educativi che offrono agli studenti l'opportunità di sviluppare competenze artistiche, espressive e sociali attraverso il coinvolgimento diretto in esperienze creative. I formatori coinvolti avranno il compito di:</p> <ul style="list-style-type: none">- Insegnare agli studenti a esprimersi sulla scena, gestire il proprio corpo, voce e spazio, comprendere la drammaturgia e lavorare sulla costruzione del personaggio in un contesto teatrale.	12	Euro 79,00								

			<ul style="list-style-type: none">- progettare attività formative che siano stimolanti e coinvolgenti, considerando il livello degli studenti (principianti, intermedi, avanzati) e creando un ambiente che favorisce l'apprendimento esperienziale.- adattare le attività alle caratteristiche e ai bisogni del gruppo, tenendo conto delle differenti abilità, interessi e livelli di esperienza.- Incoraggiare il lavoro di gruppo e la collaborazione tra i partecipanti, in modo che ogni studente possa condividere e ricevere conoscenze ed esperienze dagli altri.- Adattare le tecniche e le metodologie in base all'evoluzione del gruppo o del progetto.- Essere in grado di ascoltare e comprendere le esigenze emotive, psicologiche e artistiche degli studenti, creando un ambiente di fiducia e rispetto reciproco.- Incoraggiare l'espressione individuale <p>Nel dettaglio in percorsi specifici riguarderanno:</p> <table><tr><td>Preparazione alle attività teatrali</td><td>1 percorso</td></tr><tr><td>Teatro dietro le quinte</td><td>2 percorsi</td></tr><tr><td>Tutti in scena</td><td>2 percorsi</td></tr><tr><td>Laboratorio per la preparazione delle scenografie teatrali</td><td>1 percorso</td></tr><tr><td>Code club Roli</td><td>1 percorso</td></tr><tr><td>Corso base spagnolo</td><td>1 percorso</td></tr><tr><td>Potenziamento spagnolo</td><td>1 percorso</td></tr><tr><td>Laboratorio orchestrale</td><td>2 percorsi</td></tr><tr><td>Laboratorio musica da camera</td><td>2 percorsi</td></tr></table>	Preparazione alle attività teatrali	1 percorso	Teatro dietro le quinte	2 percorsi	Tutti in scena	2 percorsi	Laboratorio per la preparazione delle scenografie teatrali	1 percorso	Code club Roli	1 percorso	Corso base spagnolo	1 percorso	Potenziamento spagnolo	1 percorso	Laboratorio orchestrale	2 percorsi	Laboratorio musica da camera	2 percorsi		
Preparazione alle attività teatrali	1 percorso																						
Teatro dietro le quinte	2 percorsi																						
Tutti in scena	2 percorsi																						
Laboratorio per la preparazione delle scenografie teatrali	1 percorso																						
Code club Roli	1 percorso																						
Corso base spagnolo	1 percorso																						
Potenziamento spagnolo	1 percorso																						
Laboratorio orchestrale	2 percorsi																						
Laboratorio musica da camera	2 percorsi																						
4	Esperto Tutor percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	13	Attività di tutoraggio alla formazione sopra illustrata Nel dettaglio in percorsi specifici riguarderanno: <table><tr><td>Preparazione alle attività teatrali</td><td>1</td></tr><tr><td>Teatro dietro le quinte</td><td>2</td></tr><tr><td>Tutti in scena</td><td>2</td></tr><tr><td>Laboratorio per la preparazione delle scenografie teatrali</td><td>1</td></tr><tr><td>Code club Roli</td><td>1</td></tr><tr><td>Corso base spagnolo</td><td>1</td></tr><tr><td>Potenziamento spagnolo</td><td>1</td></tr><tr><td>Laboratorio orchestrale</td><td>2</td></tr><tr><td>Laboratorio musica da camera</td><td>2</td></tr></table>	Preparazione alle attività teatrali	1	Teatro dietro le quinte	2	Tutti in scena	2	Laboratorio per la preparazione delle scenografie teatrali	1	Code club Roli	1	Corso base spagnolo	1	Potenziamento spagnolo	1	Laboratorio orchestrale	2	Laboratorio musica da camera	2	12	Euro 34,00
Preparazione alle attività teatrali	1																						
Teatro dietro le quinte	2																						
Tutti in scena	2																						
Laboratorio per la preparazione delle scenografie teatrali	1																						
Code club Roli	1																						
Corso base spagnolo	1																						
Potenziamento spagnolo	1																						
Laboratorio orchestrale	2																						
Laboratorio musica da camera	2																						
5	Esperto percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	1	Attività finalizzata a supportare le famiglie nel concorrere alla prevenzione e al contrasto dell'abbandono scolastico, che prevede percorsi di orientamento erogati a piccoli gruppi con il coinvolgimento di genitori/familiari di almeno 3 destinatari, che conseguono l'attestato. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da almeno un esperto in possesso di specifiche competenze. I formatori coinvolti avranno il compito di: <ul style="list-style-type: none">- Approfondire e informare circa le tematiche relative all'adolescenza e loro eventuali ripercussioni sul rendimento scolastico- organizzare incontri formativi sull'uso degli strumenti di didattica inclusiva a supporto degli studenti con bisogni educativi speciali (TIC)- Organizzare incontri informativi sullo svolgimento dell'esame di Stato e relativi criteri di valutazione	6	Euro 79,00																		

6	Attività tecnica del team per la prevenzione della dispersione scolastica	5	<p>Il team per la prevenzione della dispersione, dopo un'attenta mappatura dei diversi bisogni, si prefigge di differenziare i percorsi didattici personalizzandoli. Le attività saranno rivolte ai diversi gruppi di alunni e raggiungeranno così tutti i potenziali destinatari. Si occuperà anche del monitoraggio delle attività proposte e della loro ricaduta sulla comunità educante sia in itinere che al termine delle stesse. Inoltre si occuperà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rilevare gli studenti a rischio di abbandono o che abbiano già abbandonato la scuola nel triennio precedente e la mappatura dei loro fabbisogni, - progettare e gestire gli interventi di riduzione dell'abbandono all'interno della scuola e i progetti educativi individuali, - raccordarsi, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole del territorio, con i servizi sociali, con i servizi sanitari, con le organizzazioni del volontariato e del terzo settore, attive nella comunità locale, favorendo altresì il pieno coinvolgimento delle famiglie. 	Totale per il team 565 ore	Euro 34,00
---	---	---	---	-------------------------------	------------

POSIZIONI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL DIRIGENTE SCOLASTICO
(costi indiretti)

N. Posizioni	Descrizione posizione	n. unità per posizione	Compiti	Pacchetto ore da svolgere	Costo orario lordo tabellare
1.	Supporto tecnico-operativo al Dirigente Scolastico	1 unità	supporto tecnico-operativo al Dirigente Scolastico per tutte le attività di competenza dello stesso nell'ambito del progetto	100	Tariffa CCNL comparto Scuola in vigore per attività aggiuntive all'orario ordinario per ogni specifico profilo

Articolo 3 – Requisiti richiesti

- Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche “**Partecipanti**”) che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
 - possiedano il titolo accademico o di studio indicato come requisito d’accesso indicato nelle specifiche griglie di criteri predisposte per ogni tipologia di incarico da attribuire
- Tutti i requisiti per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 4 – Titoli per l'accesso, criteri di selezione

Possono partecipare alla selezione gli esperti interni all'Istituto **in possesso dei titoli di studio specificati nelle tabelle dei criteri di valutazione delle candidature per ogni tipologia di incarico, riportate nel presente articolo, sotto la voce "Titolo di accesso"**.

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione dei Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativamente agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti a seconda della tipologia di incarico per cui gli stessi si candidano, in base alle griglie di valutazione riportate in seguito. In caso di parità di punteggio l'incarico sarà attribuito al candidato con minor età anagrafica.

I curricula, obbligatoriamente in formato europeo, pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando conformemente agli standard prescritti per i contenuti.

Nei curricula vanno evidenziate le esperienze che si chiede vengano considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente alle esigenze progettuali.

Non saranno ammessi in graduatoria esperti esterni all'istituzione scolastica.

Criteri di valutazione delle candidature

Si riportano qui di seguito le tabelle con la specifica del titolo di accesso e dei criteri che saranno utilizzati per l'esame e la valutazione delle candidature per le differenti tipologie di incarichi:

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO DEL TEAM PER LA PREVENZIONE DELLA DISPERSIONE SCOLASTICA				
Criteri di ammissione: <ul style="list-style-type: none"> • essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico • essere in possesso dei requisiti d'accesso per il profilo per cui si presenta domanda (per il titolo di studio richiesto per l'accesso e per i titoli di studio inferiori non si attribuirà alcun punteggio) 				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	punteggio attribuito
Titolo di accesso				
Diploma di scuola secondaria di secondo grado				
Ulteriori titoli di studio				
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI		
		15		
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER L'INCLUSIONE	Max 5	4 Punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	3 punti cad.		

C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	3 punti cad.		
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.		
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	3 punti cad.		
C6. Incarichi svolti all'interno delle istituzioni scolastiche nel corso degli ultimi 3 anni (2021/22; 2022/23; 2023/24) ● Funzione Strumentale; ● Collaboratore del Dirigente; ● Referente per la continuità ● Referente per l'orientamento ● Referente di Dipartimento di disciplina (5 punti per ogni annualità. Possono essere conteggiate più funzioni)				

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO (INTERNO)

Criteri di ammissione:				
<ul style="list-style-type: none"> essere in possesso dei requisiti d'accesso per il profilo per cui si presenta domanda essere docente interno e in servizio per tutto il periodo dell'incarico (per il titolo di studio richiesto per l'accesso e per i titoli di studio inferiori non si attribuirà alcun punteggio) 				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	punteggio da attribuire	
Titolo di accesso				
Diploma di scuola secondaria di secondo grado				
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 20		
A2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10		
A3. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A4. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		
A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa al punto A3)		5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 cert.	5 punti cad		
LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>				
C1. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione presso scuole statali)	Max 10	2 punti cad.		
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni, anche di corsi di formazione online, inerenti all'argomento della selezione)	Max 5	2 punti cad.		
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di esperto in tematiche inerenti all'argomento della selezione se non coincidenti con quelli del punto C1)	Max 10	1 punti cad.		
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso corsi di formazione seguiti min. 12 ore, con rilascio di attestato)	Max 10	1 punti cad.		
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali inerenti all'oggetto dell'incarico e alla tematica dello stesso se non coincidenti con i punti C1 e C3)	Max 10	1 punto cad.		

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR

Criteri di ammissione:

<ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti per il profilo per cui si presenta domanda • in aggiunta, essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico (per il titolo di studio richiesto per l'accesso e per i titoli di studio inferiori non si attribuirà alcun punteggio) 				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	Punteggio da attribuire
Titolo di accesso				
Diploma di scuola secondaria di secondo grado				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
		15		
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)		10		
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)		5		
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti		
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- ETC.)	Max 10	3 punti cad.		
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- ETC.)	Max 10	2 punti cad.		
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR- ETC.))	Max 10	2 punti cad.		
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 5	2 punti cad.		

CRITERI DI SELEZIONE PER INCARICHI DI SUPPORTO TECNICO AL RUP/DS			
Criteri di ammissione: <ul style="list-style-type: none"> • essere in possesso dei requisiti per il profilo per cui si presenta domanda • in aggiunta, essere personale interno per tutto il periodo dell'incarico (per il titolo di studio richiesto per l'accesso e per i titoli di studio inferiori non si attribuirà alcun punteggio) 			
TITOLI		n. riferimento del curriculum	Punteggio da attribuire
Titolo di accesso			
Diploma di scuola secondaria di secondo grado			
Ulteriori titoli di studio			
Laurea triennale	2		
Laurea vecchio ordinamento o laurea magistrale			
110 e lode	6		
Da 105 a 110	5		
Da 100 a 104	4		
Fino a 99	3		
Esperienza coerente con l'incarico			
Esperienze amministrative nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei (PON, FSE, FESR, PNRR) (3 pt. per ogni esperienza)	Max 15		
Incarico di DSGA (3 punti per ogni annualità)	Max 15		
Esperienze nelle procedure di acquisto di servizi e forniture per ogni anno scolastico compreso l'anno in corso (1 punto per ogni annualità compreso l'anno in corso)	Max 10		

Articolo 5 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire **la propria candidatura (comprensiva di tutti gli allegati richiesti)**, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 13/01/2025**, a mezzo mail ordinaria (PEO) da inviare alla mail istituzionale tsic80700r@istruzione.it o mail certificata (PEC) da inviare alla pec

istituzionale tsic80700r@pec.istruzione.it , sempre dalla propria mail istituzionale. La mail dovrà avere come oggetto: **“Candidatura per posizioni D.M. 19”**.

2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'**Allegato A “Domanda di partecipazione”**, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, **deve essere corredata da:**
 - **il curriculum vitae del candidato predisposto su modello europeo**, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
Sul curriculum dovranno essere evidenziate le esperienze che si chiede vengano considerate ai fini dell'attribuzione del punteggio di graduatoria.
 - **copia del documento di identità in corso di validità** (in caso non si firmino i documenti con firma digitale).
4. **Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato**
5. **La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità, o firmata digitalmente dal candidato.**
6. In relazione alle diverse posizioni offerte nell'avviso è possibile *candidarsi per uno o più posizioni* purchè in possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli minimi di accesso, esprimendo però ordine di preferenza delle scelte espresse.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 6 – Valutazione delle candidature, Commissione di valutazione, graduatorie di merito

1. Le candidature pervenute saranno valutate in autonomia dal Dirigente Scolastico, che procederà alla comparazione dei curricula sulla base delle griglie di valutazione dei titoli di cui all'art. 4 ed alla predisposizione delle graduatorie di merito per ogni posizione specifica dettagliata all'art. 2.
2. Il Dirigente potrà anche decidere di affidare la valutazione delle domande ad una Commissione, che sarà composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione e verrà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Ad essa competerà l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati secondo le griglie di valutazione dei titoli di cui all'art. 4 e la formazione delle graduatorie di merito per ciascuna posizione specifica dettagliata all'art. 2 del presente avviso. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i punteggi attribuiti.
3. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti.
4. In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente; verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine, l'ordine di preferenza.
5. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
6. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute
7. Le graduatorie di merito provvisorie saranno diffuse tramite Circolare interna e pubblicate all'albo legale e nella sezione di amministrazione trasparente del sito web – sottosezione *bandi di concorso*.
8. Trascorsi 5 giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria senza che siano pervenute richieste di riesame, questa diverrà definitiva, mentre in presenza di richieste di riesame accolte la nuova graduatoria diverrà definitiva trascorsi 10 giorni dalla pubblicazione.

Articolo 7 – Formalizzazione e durata dell’incarico

1. La procedura di selezione si concluderà con l’individuazione dei candidati e la predisposizione di “**lettere di incarico**” al personale interno.
2. L’attività oggetto dell’incarico avrà durata a decorrere dalla accettazione dello stesso fino alla conclusione della specifica attività, tenendo conto che: le attività dovranno esser concluse **entro il 15/09/2025**. Gli incarichi si concluderanno in maniera definitiva con la predisposizione della rendicontazione da parte della Scuola.
3. L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto (e in caso di proroghe concesse dall’Unità di Missione) e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell’incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 8 - Rinuncia e surroga

In caso di rinuncia alla nomina di Esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui all’art. 6.

Articolo 9 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo è inteso quale importo orario onnicomprensivo lordo stato ovvero comprensivo di ritenute e contributi a carico del dipendente ed a carico dello stato, rapportato alle ore effettivamente prestate (**entro il limite massimo di ore svolgibili previsto per ciascuna posizione dettagliata nella tabella delle posizioni riportata all’articolo 2 del presente avviso**), attestate da opportuna documentazione, tenuto conto dell’ **Unità di costo standard - U.C.S.** - come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 di data 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*» e come indicato qui di seguito:

Tipologia incarico del personale	U.C.S. Unità di Costo Standard (tariffa oraria onnicomprensiva sia delle ritenute a carico del dipendente che dei contributi a carico dello Stato)
Esperti per percorsi di mentoring e orientamento	Euro 42,00
Esperti per percorsi di potenziamento delle competenze di base , di motivazione e accompagnamento	Euro 79,00
Formatori per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	Euro 79,00
Tutor per percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari	Euro 34,00
Esperto per percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	Euro 79,00
Componenti del team per l’attività tecnica per la prevenzione della dispersione	Euro 34,00

2. per gli **incarichi di supporto tecnico-operativo all’azione del Dirigente Scolastico** si fa riferimento invece alle **tariffe orarie al lordo tabellare di cui al CCNL del comparto Scuola** in vigore per le attività aggiuntive, specifiche per ogni profilo professionale coinvolto.
3. Il pagamento delle spettanze avverrà in base registro orario (timesheet)/registrazioni in piattaforma.
4. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, sulla base dell’effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà dell’Istituzione Scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.
5. I compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Articolo 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Giancarlo Roli, con sede in Trieste presso via Sergio Forti, n. 15, nella figura del Dirigente Scolastico dott. Marco Cucinotta, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: tsic80700r@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Giancarlo Roli è stato individuato, in Vargiu Scuola Srl – referente Ing. Antonio Vargiu, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è diffuso con Circolare interna pubblicata nell' area riservata del sito dell'Istituto, pubblicato all'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di concorso" – Avvisi di reclutamento personale

Articolo 13 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di reclutamento è il sottoscritto dott. Marco Cucinotta, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale tsic80700r@istruzione.it , numero di telefono 040825122.

Articolo 14 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Allegato:

Allegato A: Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico

Marco Cucinotta

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa